



Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecnicze w Łodzi
ul. Aleksandrowska 61/63, 91-205 Łódź
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej



System
zarządzania
ISO 9001:2015
ISO 27001:2013

www.tuv.com
ID 9105045135

www.wompcpl.eu

sekretariat
tel.: (42) 27-21-900
fax.: (42) 27-21-809
e-mail: sekretariat@wompcpl.eu

NIP: 947-18-05-558
Regon: 000 29 42 89
Numer KRS: 0000022077
Księga Rejestrowa Nr 000000004457

Łódź, dnia 17.02.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Postępowanie o wartości poniżej 130.000 zł
usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytwarzanych przez Zamawiającego
(Nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecnicze w Łodzi
ul. Aleksandrowska 61/63, 91-205 Łódź
Tel.: 0-42 272 19 09
Strona internetowa: www.wompcpl.eu
E-mail: zp@wompcpl.eu
Godziny pracy: 8.00 - 15.00

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytwarzanych przez Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia i harmonogram realizacji usług zawiera załącznik nr 2 zaproszenia do złożenia ofert. Kontenery zawierające tworzywa sztuczne/metale, papiery i tekturę oraz szkło będą odbierane przez Wykonawcę po całkowitym wypełnieniu.

3. Termin wykonania zamówienia sukcesywnie: 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

4. Kryteria wyboru oferty: Zamawiający określa następujące kryteria wyboru Wykonawcy.

Najniższa cena oferty – 100%

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym koszty pracownicze.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) i w okresie trwania umowy.

5. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – harmonogram realizacji zamówienia, wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 2.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.



6. Ofertę należy złożyć w jednej z form:

- a) elektronicznie na adres j.gizowska@wompcpl.eu, w terminie do dnia 24 lutego 2025 roku, do godz.10:00 (dopuszcza się złożenie podpisanego odręcznie skanu dokumentu lub oferty opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym);
- b) w siedzibie Zamawiającego (tj. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, pokój nr 518 (kancelaria) w terminie do dnia 24 lutego 2025 roku, do godz.10:00, a kopertę opatrzyć napisem „Oferta na usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytwarzanych przez Zamawiającego”.

7. Ceny w ofercie składanej przez wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.

Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Joanna Gizowska, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, e-mail: j.gizowska@wompcpl.eu.

9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (Projekt umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).

Termin płatności: przelew 60 dni.

10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego odrębnym pismem lub do złożenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego i niezwłocznego odesłania jej na wskazany przez Zamawiającego adres j.gizowska@wompcpl.eu.

11. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

12. Formularz ofertowy i formularz cenowy stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. Ich brak stanowi podstawę do odrzucenia oferty. Pozostałe dokumenty w sytuacji stwierdzenia wady bądź braku załączenia podlegają uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego. Brak uzupełnienia wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

13. Zamawiający uprawniony jest do zmiany zapisów zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania lub unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

14. Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę.

15. Zamawiający poprawia w ofercie :

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę.

16. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę wobec osób



i podmiotów opisanych na liście, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), Zamawiający stosuje sankcje zgodnie z art. 9 w/w ustawy. Wykluczenie Wykonawcy niespełniającego niżej opisanych warunków udziału w procedurze zakupowej według poniższego:

1) na okres trwania nw. okoliczności stosuje się wykluczenie:

a) wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcy którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona jako, że została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w procedurze.

17. Zamawiający rozstrzyga procedurę zakupową dokonując:

- 1) wyboru najkorzystniejszej oferty, albo
- 2) unieważnienia procedury zakupowej.

18. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert nie podlega rozpatrzeniu.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy
Centrum Profilaktyczno-Lecniczego
w Łodzi
Izabela Łącka-Kotras

.....
podpis Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – harmonogram realizacji usług - załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4

