

Łódź, dnia 13 września 2024 roku

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1320).

Z A P R A S Z A

do składania ofert na:

„Usługę serwisową nad informatycznym systemem InfoMedica działającym w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Leczniczym w Łodzi”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Usługi serwisowe nad Systemem działającym u Zamawiającego – informatycznym systemem administracyjnym, obejmującym system informatyczny InfoMedica:

- Elektroniczna Inwentaryzacja
- Budżetowanie wraz z Wariantami budżetowymi dla OPK
- Finanse-Księgowość
- Biała Lista Podatników
- Kasa
- Koszty
- Rejestr Sprzedaży
- Rejestr Zakupów
- Gospodarka Magazynowo-Materiałowa
- Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)
- Kadry
- Płace
- Środki Trwałe
- Wyposażenie

w zakresie posiadanych przez Zamawiającego licencji. Usługi te obejmują również serwis:

- a) bazy danych Oracle;
- b) oprogramowania towarzyszącego: klient .NET;
- c) serwerów, na których zainstalowane jest oprogramowanie i/lub usługi niezbędne do pracy systemu (zwanymi dalej serwerami systemowymi).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

2. Kryteria oceny ofert:

Cena oferty zgodnie z kryterium – najniższa cena brutto za całość zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.

3. Wymagane przez zamawiającego dokumenty składające się na treść oferty i inne dokumenty potwierdzające możliwość realizacji zamówienia:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 2.
3. Usługi serwisowe muszą być realizowane przez Producenta oprogramowania lub przez Podmiot posiadający autoryzację Producenta oprogramowania w zakresie usług będących przedmiotem zamówienia posiadający łącznie minimum 3 imienne certyfikaty Producenta oprogramowania, wystawione nie wcześniej niż w 2020 r., potwierdzające łącznie kompetencje pracowników, którymi dysponuje w zakresie minimum: Kadr i Płac, Portalu Pracowniczego, Finanse i Księgowości, Gospodarki Materiałowej, Środków Trwałych (dla Podmiotów posiadających autoryzację wymagane jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego posiadanie tych certyfikatów).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Pełnomocnictwo - *jeżeli dotyczy* - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

4. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

5. Forma i termin płatności: przelew 60 dni od dnia przekazania faktury.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w jednej z form:

- 1) elektronicznie na adres j.gizowska@wompcpl.eu, w terminie do dnia 20 września 2024 roku, do godz.10:00 (dopuszcza się złożenie podpisanego odręcznie skanu dokumentu lub oferty opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym);
- 2) w siedzibie Zamawiającego (tj. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, pokój nr 518 (kancelaria) w terminie do dnia 20 września 2024 roku, do godz.10:00,

a kopertę opatrzyć napisem „Oferta na usługę serwisową nad informatycznym systemem InfoMedica działającym w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Leczniczym w Łodzi.”

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Joanna Gizowska, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, e-mail: j.gizowska@wompcpl.eu

8. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (Projekt umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania.
10. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.
11. Uzupelniony i podpisany Formularz ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. Ich brak stanowi podstawę do odrzucenia oferty. Ceny w ofercie składanej przez wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.
12. Pozostałe dokumenty w sytuacji stwierdzenia wady bądź braku załączenia podlegają uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego. Brak uzupełnienia wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem oferty.
13. Zamawiający uprawniony jest do nierozpatrywania oferty, odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia, unieważnienia postępowania lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, wprowadzenia zmian bez podania przyczyny.
14. Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający zwiększy tę kwotę.
15. Zamawiający poprawia w ofercie :
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy
Centrum Profilaktyczno-Leczniczego
w Łodzi

.....
Izabela Łacka-Koprowska podpis Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Projekt umowy powierzenia danych – załącznik nr 4
5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 5

