

UMOWA NR DTA.2024_zmiana

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicznym w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Aleksandrowskiej 61/63, 91-205 Łódź, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000022077, NIP 9471805558, REGON 000294289, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Izabelę Łacką-Kotras - Dyrektora

a:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne pn. „Sukcesywna dostawa leków, asortymentu stomatologicznego i pasków testowych do glukometru,” poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) na podstawie Regulaminu przeprowadzania zamówień publicznych poniżej 130.000 zł obowiązującego w WOMP CP-L w Łodzi.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, dostarczać asortyment zgodny z pakietem....., w opakowaniach fabrycznych, zgodnych z rodzajem i przeznaczeniem towarów, w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Towar będący przedmiotem umowy jest dopuszczony do obrotu na rynku polskim i posiada wymagane prawem dokumenty, stwierdzające jego dopuszczenie do stosowania w podmiotach leczniczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, o którym mowa w ust. 1 z terminem ważności min. 12 miesięcy licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego, chyba, że Zamawiający każdorazowo wyrazi zgodę na krótszy termin ważności.
4. Zamówienia czastkowe będą przekazywane przez przychodnie Zamawiającego (ul. Aleksandrowska 61/63, ul. Gdańska 117a, ul. Tymienieckiego 18 i Al. Piłsudskiego 133B), a dostawy będą realizowane do WOMP CP-L przy ul. Aleksandrowskiej 61/63 w Łodzi.
5. Ilości opakowań / sztuk, o których mowa w pakiecie nrstanowiącym załącznik do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Ilość opakowań nie może być większa niż wskazana w pakiecie. Niewykorzystanie całości umowy nie pociąga dla Zamawiającego żadnych konsekwencji finansowo-prawnych.
6. Strony postanawiają, że Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, będzie uprawniony do sprzedaży przedmiotu umowy zawsze o takim samym składzie chemicznym określonym nazwą międzynarodową, niezależnie od nazwy handlowej, z zachowaniem takiej samej postaci i dawki oraz w cenie jednostkowej nie wyższej niż wynika to z przeliczenia ceny opakowania na ilość jednostek w opakowaniu.

§ 2 Ceny

1. Ogólna wartość brutto umowy wynosi: zł (słownie:/100 zł), w tym podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1 do umowy obowiązują do ilości wskazanych w formularzu cenowym i wiążą Strony przez cały jej okres obowiązywania, z zastrzeżeniem § 9.
3. Po wykorzystaniu ilości wskazanych w pakieciemoże nastąpić rekalkulacja cen.
4. W cenie towaru zawarte są wszelkie koszty opakowania, cła, ubezpieczenia i transportu do siedziby Zamawiającego.
5. W sytuacji, gdy dla któregokolwiek z leków będących przedmiotem niniejszej umowy określono urzędową cenę zbytu, która w trakcie trwania umowy wzrośnie na skutek postanowień stosownego obwieszczenia Ministra Zdrowia, bądź innego aktu wydanego w powyższym zakresie, mającego moc powszechnie obowiązującą, strony niniejszej umowy dopuszczają możliwość zmiany ceny umownej tegoż leku, przy czym ustalona przez strony procentowa wysokość wzrostu tej ceny nie może być wyższa niż procentowy wskaźnik wzrostu ceny urzędowej.
6. Ustalona procentowa wysokość wzrostu cen na leki urzędowe będzie równa procentowemu wskaźnikowi wzrostu ceny urzędowej.

7. W sytuacji, gdy dla któregośkolwiek z leków będących przedmiotem niniejszej umowy określono urzędową cenę zbytu, która w trakcie trwania umowy ulegnie obniżeniu na skutek postanowień stosownego obwieszczenia Ministra Zdrowia, bądź innego aktu wydanego w powyższym zakresie, mającego moc powszechnie obowiązującą, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany ceny umownej tegoż leku, przy czym ustalona przez strony procentowa wysokość obniżenia tej ceny będzie odpowiadała procentowemu wskaźnikowi obniżenia ceny urzędowej.
8. W sytuacji, gdy w trakcie trwania niniejszej umowy, dla któregośkolwiek z leków będących jej przedmiotem wydana zostanie decyzja o ustaleniu urzędowej ceny zbytu, a cena ta będzie niższa niż obowiązująca dotąd cena umowna, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany ceny umownej i zastosowania ceny nie wyższej niż urzędowa cena zbytu.
9. Zamawiający oświadcza, że w ramach niniejszej umowy leki refundowane zakupuje w niższej cenie na placówki i oddziały posiadające kontrakt z NFZ, na świadczenia gwarantowane do których niezbędne jest jego zastosowanie. W przypadku, gdy placówka nie będzie posiadała stosownego kontraktu z NFZ Zamawiający niezwłocznie przy zamówieniu poinformuje Wykonawcę a ten sprzeda produkt zgodnie z ceną urzędową.
10. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku stosowania przez producentów towaru okresowych upustów, bonifikat, promocji, bądź wprowadzenia stałej obniżki cen leku (-ów) będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ww. wymienionych stałych bądź okresowych form obniżenia ceny, w ramach realizacji poszczególnych dostaw częściowych.
11. W przypadku wzrostu ceny zakupu danego produktu u producenta o 10% i więcej Wykonawca ma prawo do zmiany ceny za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie aneksu do umowy. Jeśli nie zostanie ona zaakceptowana przez Zamawiającego, produkt zostanie usunięty z formularza cenowego stanowiącego załącznik do umowy.
12. Zmiany umowy wynikające z postanowień ust. 4-7 nie mogą naruszać zasad określonych w §9 umowy.

§ 3 Warunki płatności

1. Zamawiający dokona płatności za fakturę przelewem na konto rozliczeniowe Wykonawcy podane na fakturze w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku gdy podany na fakturze rachunek nie zostanie ujawniony na białej liście podatników prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z przepisów prawa podatkowego.
2. W przypadku wystawienia faktury (faktury korygującej) niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zostanie zwrócona, co spowoduje opóźnienie w jej zapłacie z winy Wykonawcy, za które Zamawiający nie ponosi konsekwencji.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

§ 4 Warunki dostaw

1. Realizacja dostaw towaru, o którym mowa w § 1 następować będzie sukcesywnie na podstawie częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego.
2. Termin realizacji zamówień wynosi dla pakietu:
nr 1 - do 5 dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego zamówienia
nr 2 - do 3 dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego zamówienia
nr 3 - do 3 dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego zamówienia
w godzinach 9.00-14.00.
3. Z ramienia Zamawiającego do składania zamówień e-mailem uprawnieni są Monika Tyczyńska (m.tyczynska@wompcpl.eu) i Bartosz Nedomagała (b.nedomagala@wompcpl.eu).
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy jest zamówień e-mail telefon
5. Dostawy objęte pakietem nr 1 (Leki) i pakietem nr 3 (Paski do mierzenia glukozy) odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj: Magazyn WOMP CP-L, ul. Aleksandrowska 61/63, 91-205 Łódź.
6. Dostawy objęte pakietem nr 2 (Preparaty i materiały stomatologiczne) odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj: Magazyn WOMP CP-L, ul. Aleksandrowska 61/63, 91-205 Łódź oraz WOMP CP-L MOMP Piłsudskiego 133B.
7. Wykonawca nie ma prawa odmówić przyjęcia zamówienia lub wstrzymać dostawy towaru objętego umową, jak również nie może samodzielnie dokonywać podmian asortymentu zamówionego towaru, O ile ilości nie zostały przekroczone względem zakontraktowanych.
8. Faktury winny być wystawiane zgodnie z przesyłanymi zamówieniami oddzielnie na poszczególne poradnie w przychodniach (informacje te będą podawane przy każdorazowym składaniu zamówienia oraz przesyłane drogą mailową w formie pliku xml. Schemat na adres zaopatrzenia@wompcpl.eu. Jako kontrahenta należy wskazać Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi, w uwagach musi znaleźć się dopisek, której poradni faktura dotyczy.
9. Zamówienia dla poszczególnych odbiorców powinno być zapakowane osobno w opisanej paczce

§ 5 Reklamacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odbioru ilościowego i jakościowego towaru.

2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych, polegających w szczególności na uszkodzonym opakowaniu, naruszonej zawartości opakowania bądź dostawie produktów, które ze względu na cechy jakościowe, nie nadają się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia braków ilościowych lub dostarczenia towaru o właściwej jakości, nie później niż w ciągu 72 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, za wyjątkiem braków związanych z brakiem/limitowaniem produktu po stronie producenta"
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
 - 1) dostarczenia towaru złej jakości,
 - 2) dostarczenia towaru niezgodnego z umową / zamówieniem,
 - 3) dostarczenia towaru w niewłaściwych opakowaniach.

§ 6 Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązują je będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następującej wysokości:
 - 1) 5% wartości netto od niezrealizowanej części umowy gdy Wykonawca odstąpi od umowy bez uzasadnionej przyczyny.
 - 2) 0,5% wartości netto towaru niedostarczonego w terminie, określonym w §4 ust. 1, ale nie mniej niż 20 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 3) 5% wartości netto ogólnej umowy, w przypadku odmowy przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę, wstrzymania dostawy towaru lub dokonania niezgodnionej podmiany asortymentu zamówionego towaru,
 - 4) 20% wartości brutto ogólnej umowy, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy odstąpi od umowy lub rozwiąże ją bez wypowiedzenia.
2. W razie powstania szkody o wartości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Ani Wykonawca ani Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji zobowiązań wynikających z umowy, jak również za szkody poniesione przez drugą stronę, o ile będą one skutkiem lub wynikiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej, a także sytuacji niezależnych od Wykonawcy, tj. braki/limity po stronie producenta o ile Wykonawca udowodni przedmiotowe okoliczności.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy na postawie wystawionych faktur.

§ 7 Okres obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje przez okres 12 m-cy t.j. od dniar. do dnia z zastrzeżeniem postanowienia § 9 ust.1 pkt c).

§ 8 Odstąpienie i rozwiązanie umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia:
 - a) w przypadku dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę towaru złej jakości lub dostarczenia towaru z opóźnieniem,
 - b) jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu, a odmowa ta nie wynika z sytuacji niezależnych od Wykonawcy (braków/limitów po stronie producenta
 - c) zmiany siedziby Zamawiającego uzasadniającej wypowiedzenie niniejszej umowy z uwagi na fakt że dalsze jej wykonywanie nie leżałoby w interesie publicznym,
 - d) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej z punktu widzenia realizacji umowy, w szczególności w przypadku przekształcenia lub połączenia na podstawie art. 66 i następne ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9 Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmian umowy polegające na:
 - a) obniżeniu cen jednostkowych netto towaru,
 - b) zmianie nazwy handlowej lub numeru katalogowego produktu przy zachowaniu jego parametrów, w przypadku wprowadzenia do sprzedaży przez producenta produktu zmodyfikowanego/udoskonalonego, albo gdy wystąpi przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową,
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

3. W przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, ceny jednostkowe netto wg załącznika nr 1 do umowy pozostają bez zmian. Nowe stawki VAT obowiązują od dnia wejścia w życie stosownych aktów prawnych i ich stosowanie nie wymaga aneksu.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Strony niniejszym oświadczają, iż stosują się do przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, a także wszelkich przepisów wykonawczych wydanych na podstawie powyższych aktów prawnych, które znajdują zastosowanie do przetwarzania danych osobowych i podejmą konieczne techniczne i organizacyjne działania celem ochrony danych osobowych.
2. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi (91-205) z siedzibą przy ul. Aleksandrowskiej 61/63 (e-mail: sekretariat@wompcpl.eu) jest Administratorem danych osób działających w imieniu Wykonawcy dla realizacji przedmiotu umowy.
3. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@wompcpl.eu, lub telefonicznie +48 42 27 21 900.
4. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi będzie wykorzystywał dane osób działających w imieniu Wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) i b) RODO, tj. uzasadnionego interesu administratora, którym jest realizacja umowy.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych osób działających w imieniu Wykonawcy mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora lub inne podmioty, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 4 powyżej jest niezbędne, a także podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów oraz podmioty dostarczające i wspierające systemy informatyczne stosowane przez Administratora oraz podmioty świadczące usługi związane z działalnością Administratora na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez te podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
7. Osoby działające w imieniu Wykonawcy, mają prawo żądania dostępu do danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, Wykonawcy oraz osobom działającym w jego imieniu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych może Pan/i zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji.
9. Administrator oświadcza, że dane osobowe osób działających w imieniu Dostawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Strony zgodnie oświadczają, że dane pracowników, współpracowników i reprezentantów stron udostępnione w umowie lub w związku z zawarciem umowy i wykonaniem umowy, w tym przed podpisaniem umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron, celem wykonania Umowy. Przekazywane dane mogą obejmować: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu. Każda ze stron otrzymujących dane osobowe od drugiej Strony będzie administratorem powyższych danych. Strona udostępniająca dane osobowe zobowiązuje się przekazać zainteresowanym osobom dotyczące drugiej Strony informacje, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia RODO. W związku z tym Dostawca zobowiązany jest do przekazania informacji z punktów 2 – 9 powyżej swoim pracownikom, współpracownikom i reprezentantom, których dane zostały udostępnione w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.) mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzycelności zarówno istniejących jak i nieistniejących, wymagalnych jak i niewymagalnych na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego są nieważne.
2. Wykonawca w okresie związania umową, ma obowiązek informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym i upadłościowym, a także o zmianie adresu siedziby firmy i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaścicieli firmy pod rygorem skutków prawnych wynikłych z powodu nie przekazania powyższych informacji oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną przez Zamawiającego na adresy podane przez Wykonawcę.

3. Wszelkie spory związane z realizacją postanowień niniejszej umowy będą rozwiązywane na drodze polubownej, w przypadkach ostatecznych mogą być poddane do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a także postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy
Centrum Profilaktyczno-Leczniczego
w Łodzi

Izabela Łącka-Kotras

Specjalista ds. zamówień publicznych
WOMP CP-L w Łodzi

Joanna Gzowska

RAJCA
Agencja Zarządzania
LUM-1740

KIEROWNIK
Działu Techniczno-Administracyjnego
WOMP CP-L w Łodzi

Artur Brzeski