

Łódź, dnia 31.10.2023 roku

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022., poz. 1710 z późn. zm.)

**ZAPRASZA**  
do składania ofert na:

**„Sukcesywną dostawę środków dezynfekcyjnych, materiałów higienicznych oraz środków czystości”**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załącznikach 2/1 i 2/2 zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części:

1. Środki dezynfekcyjne
2. Artykuły higieniczne i środki czystości

Tym samym, zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wybrane części. Oferty muszą zawierać pełny zakres przedmiotu zamówienia w zakresie danej części.

Preparaty dezynfekcyjne i środki ochrony osobistej stosowane w Zakładach Opieki Zdrowotnej muszą być przeznaczone do obszaru medycznego oraz zgodne z obowiązującymi normami.

Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia przedstawiony w ofercie winien być dopuszczony do obrotu na terenie Polski:

- a) Wszystkie produkty zakwalifikowane jako wyroby medyczne muszą posiadać aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1565 ze zm.) oraz być oznakowane zgodnie z przepisami. Posiadać etykietę w języku polskim z instrukcją obsługi i składem produktu.
- b) Wszystkie środki dezynfekcyjne zakwalifikowane do grupy produktów biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 9.10.2015 o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021 poz. 24) muszą posiadać pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub odpowiedni wpis do rejestru produktów biobójczych.
- c) Wszystkie produkty zakwalifikowane jako produkty lecznicze muszą posiadać

aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i charakterystyki oferowanego produktu leczniczego zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001r. – Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz.1977 ze zm.)

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment z terminami ważności minimum 24 miesiące a na środki dezynfekcyjne 36 miesięcy. Na każdym pojedynczym opakowaniu musi znajdować się nazwa, data produkcji i data ważności.

Dostawy winny być realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach 9.00-15.00 od poniedziałku do piątku na podstawie zamówień kierowanych na adres e-mailowy wskazany w ofercie.

Zamawiający wymaga nie podwyższania cen jednostkowych netto asortymentu objętego zamówieniem, a określonych przez Wykonawcę w ofercie, przez cały okres obowiązywania umowy.

Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia: sukcesywnie przez okres 12 miesięcy na podstawie jednostkowych zamówień. Termin dostawy 3 dni robocze od dnia przesłania zamówienia.

## **2. Kryteria oceny ofert:**

Każda z części zapytania będzie podlegać odrębnej ocenie zgodnie z kryterium cena 100%.

## **3. Wymagane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzające możliwość realizacji zamówienia:**

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 1.
- 2) Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę wg wzoru – załącznik nr 2/1 i lub 2/2.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Pełnomocnictwo - *jeżeli dotyczy* - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

## **4. Termin realizacji zamówienia:**

Sukcesywnie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

## **5. Forma i termin płatności:** przelew 60 dni od dnia wystawienia faktury.

## **6. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w jednej z form:

- 1) elektronicznie na adres [j.gizowska@wompepl.eu](mailto:j.gizowska@wompepl.eu), w terminie do dnia 09 listopada 2023 roku, do godz.10:00 (dopuszcza się złożenie podpisanego odręcznie skanu dokumentu lub oferty opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym);
- 2) w siedzibie Zamawiającego (tj. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, pokój nr 518 (kancelaria) w terminie do dnia 09 listopada 2023 roku, do godz.10:00.  
a kopertę opatrzyć napisem „Oferta na utrzymanie czystości na terenie wokół budynków przychodni”.
7. Ceny w ofercie składanej przez wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:  
Joanna Gizowska, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Lecznicze w Łodzi ul. Aleksandrowska 61/63, e-mail: [j.gizowska@wompepl.eu](mailto:j.gizowska@wompepl.eu)
9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – ( wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego odrębnym pismem lub złożenia do złożenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego i niezwłocznego odesłania jej na wskazany przez Zamawiającego adres [j.gizowska@wompepl.eu](mailto:j.gizowska@wompepl.eu)
11. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.
12. Formularz ofertowy i formularze cenowe stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. Ich brak stanowi podstawę do odrzucenia oferty. Pozostałe dokumenty w sytuacji stwierdzenia wady bądź braku załączenia podlegają uzupełnieniu na wezwanie.
13. Zamawiający uprawniony jest do nierozpatrywania oferty, odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia, unieważnienia postępowania lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, wprowadzenia zmian bez podania przyczyny.
14. Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę.
15. Zamawiający poprawia w ofercie :
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę.
16. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium określonego w zapytaniu ofertowym zwarta zostanie umowa.

17. Wykonawca załączy do umowy :

- Dla produktów zakwalifikowanych jako wyrób medyczny aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1565 ze zm.) oraz deklaracja CE;
- Dla środków dezynfekcyjnych zakwalifikowanych do grupy produktów biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 9.10.2015 o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021 poz. 24) pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub odpowiedni wpis do rejestru produktów biobójczych;
- Dla produktów zakwalifikowanych jako produkty lecznicze aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i charakterystyki oferowanego produktu leczniczego zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001r – Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1977);
- Karty charakterystyki produktów leczniczych lub substancji niebezpiecznych oraz opis działania preparatu – dotyczy produktów zakwalifikowanych jako wyrób medyczny, biobójczy lub leczniczy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2/1;
3. Formularz cenowy – załącznik nr 2/2;
4. Projekt umowy – załącznik nr 3;
5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4;

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy  
Centrum Profilaktyczno-Leczniczego  
w Łodzi  
*Izabela Łucka-Kotras*

.....  
podpis Dyrektora

*Jol*  
Specjalista ds. zamówień publicznych  
WOMP CP-L w Łodzi  
*Joanna Gizowska*